



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักงานปลัดเทศบาล...เทศบาลตำบลนาหัวบ่อ อำเภอพรหมานิกม จังหวัดสกลนคร

ที่สน ๕๗๖๐๑/๒๕๗ วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานข้อมูลสถิติการให้บริการประชาชนของเทศบาลตำบลนาหัวบ่อ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ - เดือนกันยายน ๒๕๖๘)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลนาหัวบ่อ

ตามที่เทศบาลตำบลนาหัวบ่อได้ดำเนินการให้บริการประชาชนตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลนาหัวบ่อ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ - เดือนกันยายน ๒๕๖๘) และการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การให้บริการและการติดต่อประสานงาน ข้อ ๐๑๒ ข้อมูลสถิติการให้บริการ โดยให้หน่วยงานแสดงข้อมูลสถิติการให้บริการตามภารกิจของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่มีรายละเอียดของแต่ละงาน อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) จำนวนผู้รับบริการที่เข้ามาใช้บริการ ณ จุดให้บริการ (Walkin) (๒) จำนวนผู้รับบริการผ่านช่องทาง E-Service และนำเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน นั้น

สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาหัวบ่อ ได้รวบรวมข้อมูลสถิติการให้บริการประชาชนของเทศบาลตำบลนาหัวบ่อ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ - เดือนกันยายน ๒๕๖๘) รายละเอียดปรากฏตามแบบรายงานที่ แนบมาด้วย ทั้งนี้ ขออนุญาตเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวทางเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลนาหัวบ่อ (<https://nahuabo.go.th>) เพื่อให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสุภาวดี โยตะสิงห์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ลงชื่อ

(นายสุภจิต เกษพิมล)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

- กิ่งโพธิ์พิลาภ

- นันทะตัง นันทพามาสด

(ลงชื่อ)

(นายอดุลย์ ปากหวาน)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ข้อมูลสถิติการให้บริการตามภารกิจ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลนาหัวบ่อ

เดือน/ปี	งานที่ให้บริการ	ช่องทางในการขอรับบริการ		ผลรวมผู้เข้ารับบริการทั้งหมด
		จำนวนผู้เข้ารับบริการที่เข้ามารับบริการ ณ จุด ให้บริการ (Walk-in)	จำนวนผู้รับบริการผ่านช่องทาง E-Service	
ตุลาคม ๒๕๖๗	ติดต่อสอบถาม	๔	๑	๕
	การรับหนังสือ	๒๒	-	๒๒
	การชำระภาษี	๑	-	๑
	สนับสนุนน้ำอุปโภคบริโภค	๓	-	๓
	ขอกำลังสนับสนุน อปพร.	๑	-	๑
	การรับคำขอให้บริการด้านสาธารณสุข	๒	-	๒
	งานสังคมสงเคราะห์ (รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ)	๖	-	๖
พฤศจิกายน ๒๕๖๗	การรับหนังสือ	๒๕	-	๒๕
	การชำระภาษี	๒	-	๒
	สนับสนุนน้ำอุปโภคบริโภค	๒	-	๒
	การขอรับติดตั้งไฟฟ้า/ซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ	๖	-	๖
	ขออนุญาตก่อสร้างอาคาร	๒	-	๒
	การจดทำเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่)	๑	-	๑
ธันวาคม ๒๕๖๗	การรับหนังสือ	๒๘	-	๒๘
	ติดต่อสอบถาม	๑๑	๑	๑๒
	การขอรับติดตั้งไฟฟ้า/ซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ	๗	-	๗
	การรับคำขอให้บริการด้านสาธารณสุข	๒	-	๒
	ขอติดตั้งมิเตอร์น้ำ	๓	-	๓
	งานสังคมสงเคราะห์ (รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ)	๕	-	๕
	สนับสนุนน้ำอุปโภคบริโภค	๒	-	๒

เดือน/ปี	งานที่ให้บริการ	ช่องทางในการขอรับบริการ		ผลรวมผู้เข้ารับบริการทั้งหมด
		จำนวนผู้เข้ารับบริการที่เข้ามาใช้บริการ ณ จุด ให้บริการ (Walk-in)	จำนวนผู้รับบริการผ่านช่องทาง E-Service	
มกราคม ๒๕๖๘	ติดต่อสอบถาม	๖	๑	๗
	การรับหนังสือ	๓๕	-	๓๕
	การชำระภาษี	๑๐	-	๑๐
	สนับสนุนน้ำอุปโภคบริโภค	๓	-	๓
	ขอกำลังสนับสนุน อปพร.	๒	-	๒
	การรับคำขอให้บริการด้านสาธารณสุข	๔	-	๔
	งานสังคมสงเคราะห์ (รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ)	๕	-	๕
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	การรับหนังสือ	๓๓	-	๓๓
	การชำระภาษี	๑๐	-	๑๐
	สนับสนุนน้ำอุปโภคบริโภค	๑	-	๑
	การขอรับติดตั้งไฟฟ้า/ซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ	๑๐	-	๑๐
	ขออนุญาตก่อสร้างอาคาร	๒	-	๒
	การจดทำเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่)	๑	-	๑
มีนาคม ๒๕๖๘	การรับหนังสือ	๓๐	-	๓๐
	ติดต่อสอบถาม	๑๔	๑	๑๕
	การขอรับติดตั้งไฟฟ้า/ซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ	๑๒	-	๑๒
	การรับคำขอให้บริการด้านสาธารณสุข	๓	-	๓
	ขอติดตั้งมิเตอร์น้ำ	๓	-	๓
	งานสังคมสงเคราะห์ (รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ)	๕	-	๕
	สนับสนุนน้ำอุปโภคบริโภค	๑	-	๑

เดือน/ปี	งานที่ให้บริการ	ช่องทางในการขอรับบริการ		ผลรวมผู้เข้ารับบริการทั้งหมด
		จำนวนผู้เข้ารับบริการที่เข้ามา มารับบริการ ณ จุด ให้บริการ (Walk-in)	จำนวนผู้รับบริการผ่าน ช่องทาง E-Service	
เมษายน ๒๕๖๘	ติดต่อสอบถาม	๕	๑	๖
	การรับหนังสือ	๓๕	-	๓๕
	การชำระภาษี	๒๐	-	๒๐
	สนับสนุนน้ำอุปโภคบริโภค	๕	-	๕
	ขอกำลังสนับสนุน อปพร.	๕	-	๕
	การรับคำขอให้บริการด้านสาธารณสุข	๓	-	๓
	งานสังคมสงเคราะห์ (รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ)	๔	-	๔
พฤษภาคม ๒๕๖๘	การรับหนังสือ	๓๖	-	๓๖
	การชำระภาษี	๑๕	-	๑๕
	สนับสนุนน้ำอุปโภคบริโภค	๒	-	๒
	การขอรับติดตั้งไฟฟ้า/ซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ	๑๔	-	๑๔
	ขออนุญาตก่อสร้างอาคาร	๒	-	๒
	การจดทำเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่)	๓	-	๓
	การรับหนังสือ	๓๓	-	๓๓
มิถุนายน ๒๕๖๘	ติดต่อสอบถาม	๑๐	๑	๑๑
	การขอรับติดตั้งไฟฟ้า/ซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ	๕	-	๕
	การรับคำขอให้บริการด้านสาธารณสุข	๓	-	๓
	ขอติดตั้งมิเตอร์น้ำ	๑	-	๑
	งานสังคมสงเคราะห์ (รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ)	๒	-	๒
	สนับสนุนน้ำอุปโภคบริโภค	๑	-	๑

เดือน/ปี	งานที่ให้บริการ	ช่องทางในการขอรับบริการ		ผลรวมผู้เข้ารับบริการทั้งหมด
		จำนวนผู้เข้ารับบริการที่เข้ามารับบริการ ณ จุด ให้บริการ (Walk-in)	จำนวนผู้รับบริการผ่านช่องทาง E-Service	
กรกฎาคม ๒๕๖๘	ติดต่อสอบถาม	๕	๑	๖
	การรับหนังสือ	๓๘	-	๓๘
	การชำระภาษี	๕	-	๕
	สนับสนุนน้ำอุปโภคบริโภค	๒	-	๒
	ขอกำลังสนับสนุน อปพร.	๑	-	๑
	การรับคำขอให้บริการด้านสาธารณสุข	๒	-	๒
	งานสังคมสงเคราะห์ (รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ)	๒	-	๒
สิงหาคม ๒๕๖๘	การรับหนังสือ	๓๓	-	๓๓
	การชำระภาษี	๑	-	๑
	สนับสนุนน้ำอุปโภคบริโภค	๒	-	๒
	การขอรับติดตั้งไฟฟ้า/ซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ	๑๕	-	๑๕
	ขออนุญาตก่อสร้างอาคาร	๒	-	๒
	การจดทำเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่)	๑	-	๑
กันยายน ๒๕๖๘	การรับหนังสือ	๓๖	-	๓๖
	ติดต่อสอบถาม	๑๐	๑	๑๑
	การขอรับติดตั้งไฟฟ้า/ซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ	๑๕	-	๑๕
	การรับคำขอให้บริการด้านสาธารณสุข	๒	-	๒
	ขอติดตั้งมิเตอร์น้ำ	๒	-	๒
	งานสังคมสงเคราะห์ (รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ)	๑๐	-	๑๐
	สนับสนุนน้ำอุปโภคบริโภค	๒	-	๒