

ผลการดำเนินงาน
ด้านการบริหารและพัฒนาบุคลากรเทศบาลตำบลหัวบ่อ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔



สรุปรายงานโดย สำนักปลัดเทศบาล
เทศบาลตำบลหัวบ่อ

ผลการดำเนินงาน
ด้านการบริหารและพัฒนาบุคลากรเทศบาลตำบลนาหัวบ่อ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เทศบาลตำบลนาหัวบ่อ มีส่วนราชการในสังกัด จำนวน ๖ กองงาน ๑ หน่วยตรวจสอบประกอบด้วย สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กองการศึกษา กองสวัสดิการสังคม และหน่วยตรวจสอบ ภายในมีพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล รวมทั้งพนักงานจ้าง ปฏิบัติงานในแต่ละส่วนราชการตามอำนาจหน้าที่ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีผลการบริหารและการพัฒนา บุคลากรสรุปดังนี้

๑. ข้อมูลจำนวนบุคลากร

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีบุคลากรที่ปฏิบัติงานในเทศบาลตำบลนาหัวบ่อ ทั้งสิ้นจำนวน ๒๒ คน (ไม่รวมตำแหน่งปลัดเทศบาล) จำแนกตามส่วนราชการ จำนวน ๖ กองงาน ๑ หน่วยตรวจสอบ

๒. การประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากร

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เทศบาลตำบลนาหัวบ่อมีพนักงานเทศบาล จำนวน ๒๒ คน พนักงานครูเทศบาล จำนวน ๘ คน พนักงานจ้าง จำนวน ๓๓ คน บุคลากรส่วนใหญ่มีผลการ ปฏิบัติราชการระดับดีมากและดีเด่นมีเพียงส่วนน้อยที่มีผลการประเมินระดับดีและมีน้อยมากที่อยู่ในระดับพอใช้ และต้องปรับปรุง ในที่นี้จึงนำเสนอตั้งแต่ระดับดีขึ้นไป ดังนี้

๑ พนักงานเทศบาล

ครั้งที่ ๑ ระดับดีเด่น ๒๗ คน ระดับดีมาก ๖ คน ระดับดี - คน รวม ๒๒ คน

ครั้งที่ ๒ ระดับดีเด่น ๓๓ คน ระดับดีมาก - คน ระดับดี - คน รวม ๒๒ คน

๒ พนักงานครูเทศบาล

ครั้งที่ ๑ ระดับดีเด่น ๓ คน ระดับดีมาก ๑ คน ระดับดี - คน ต้องปรับปรุง ๑ คน รวม ๘ คน

ครั้งที่ ๒ ระดับดีเด่น ๔ คน ระดับดีมาก - คน ระดับดี - คน ระดับพอใช้ ๑ คน รวม ๘ คน

๔ พนักงานจ้าง

ครั้งที่ ๑ ระดับดีเด่น ๘ คน ระดับดีมาก ๑๘ คน ระดับดี - คน รวม ๓๓ คน

ครั้งที่ ๒ ระดับดีเด่น ๑๔ คน ระดับดีมาก ๑๒ คน ระดับดี - คน รวม ๓๓ คน

๓. การพัฒนาบุคลากร

เทศบาลตำบลนาหัวบ่อ ได้ส่งเสริมให้บุคลากรได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถ ทักษะในการปฏิบัติงาน ความพึงพอใจ ความผาสุก โดยการสนับสนุนให้ข้าราชการเข้ารับการอบรมในหลักสูตรต่างๆ

ตาราง โครงการ/กิจกรรมพัฒนาบุคลากรของส่วนราชการสังกัดเทศบาลตำบลนาหัวบ่อ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	จำนวนบุคลากร ที่เข้าร่วม (คน)
-โครงการอบรมหลักสูตร “การพัฒนาภาระงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ให้สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์และตัวชี้วัดตามแผนพัฒนาเด็กปฐมวัย พ.ศ.๒๕๖๔ -๒๕๗๐ วันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมสกลแกรนด์พาลेช	๔
- โครงการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการของจังหวัดสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กิจกรรม ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการทะเบียนงานสารบรรณ และหลักการเขียน หนังสือ ราชการที่ดี ในวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๔	๒
- โครงการเสริมสร้างความรู้ด้านกฎหมายเกี่ยวกับการตรวจสอบการทุจริต ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๔	๑
-โครงการประชุมปฏิบัติการปรับปรุงผลงานทางวิชาการเพื่อนเลื่อนระดับสู่วิทยฐานะสูงขึ้น ระดับชำนาญการพิเศษและเชี่ยวชาญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ รุ่นที่ ๕ ในระหว่าง วันที่ ๙- ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมขอนแก่นโฮเต็ล จังหวัดขอนแก่น	๑

หมายเหตุ : บุคลากรบางคนได้เข้าร่วมหลายโครงการ จำนวนรวมจึงเป็นจำนวนที่มีการนับซ้ำ

๕. การสร้างความสัมพันธ์และผูกพันภายในองค์กร

๑) จัดให้มีการประชุมพนักงานทุกคนเป็นระยะๆที่จำเป็นเพื่อให้ข้อเสนอแนะและความ คิดเห็น
ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการทำงาน

๒) จัดกิจกรรมแข่งขันกีฬาเพื่อเชื่อมความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บริหาร บุคลากรและองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น

๓) มีการจัดทำกิจกรรม ๕ ส.และ big cleaning day ในสำนักงานอยู่เป็นระยะๆ

๔) จัดให้มีการประชุมระดับผู้บริหารเป็นประจำทุกเดือน

๖. การพิจารณาให้คุณและสร้างขวัญกำลังใจต่อบุคลากร

เทศบาลตำบลนาหัวบ่อ ได้พิจารณาคัดเลือกพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างผู้มีคุณธรรมและ
จริยธรรมในการปฏิบัติราชการและให้บริการประชาชนดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามหลักเกณฑ์

/และวิธีการ...

และวิธีการคัดเลือกที่กำหนดไว้ตามโครงการยกย่องผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการและให้บริการประชาชนดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อเป็นการยกย่อง เชิดชูเกียรติพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างในการปฏิบัติราชการและการให้บริการประชาชนและเป็นขวัญกำลังใจในการปฏิบัติราชการของพนักงานทุกคนต่อไป

๗. การส่งเสริมให้บุคลากรเป็นจิตอาสา

จิตอาสาเป็นคุณธรรมสำคัญประการหนึ่งในการขับเคลื่อนเทศบาลตำบลท่าแร่ให้ไปสู่การเป็นองค์กร คุณธรรมดังนั้นการส่งเสริมให้บุคลากรเป็นจิตอาสาจึงเป็นกิจกรรมสำคัญประการหนึ่งซึ่งบุคลากรของเทศบาลตำบลท่าแร่ได้ให้ความร่วมมือในการร่วมกิจกรรมด้วยความพร้อมเพรียงกันทุกครั้งที่มีการจัดกิจกรรมเช่น กิจกรรมเก็บขยะบริเวณถนนสาธารณะ โครงการทำความดีด้วยหัวใจ เป็นต้น

๘. ปัญหาอุปสรรค

จากการเก็บรวบรวมข้อมูลภายในเทศบาลตำบลท่าแร่ได้พบปัญหาในการดำเนินงานด้านบุคลากร โดยเฉพาะด้านการพัฒนา และปัญหาที่บุคลากรต้องรับผิดชอบงานที่หน่วยงานอื่นโอนมาให้ปฏิบัติดังนี้

- ๑) มีข้อจำกัดด้านความพร้อมของบุคลากร บุคลากรต้องอยู่ปฏิบัติราชการตามภารกิจทำให้การจัดกิจกรรมสำหรับการพัฒนาบุคลากรดำเนินการได้ไม่เต็มที่
- ๒) มีอัตรากำลังน้อยบุคลากรต้องอยู่ปฏิบัติราชการตามภารกิจทำให้โอกาสเข้ารับการอบรม ในกรณีหลักสูตรที่ใช้ระยะเวลาสั้นเป็นไปได้น้อย
- ๓) งบประมาณมีขีดจำกัด

๙. ข้อเสนอแนะ

- ๑) ควรมีการจัดอบรมที่มีลักษณะครอบคลุมทุกสายงานมากยิ่งขึ้น
- ๒) ควรมีการทบทวนภารกิจ ความสอดคล้องของภาระงานทั้งในด้านความยุ่งยาก ซับซ้อนและปริมาณงานกับอัตรากำลังที่มีอยู่เพื่อปรับปรุงให้มีความเหมาะสมซึ่งอาจจะปรับปรุงโดยการเพิ่มอัตราหรือลด ภาระงานที่สามารถลดได้ การปรับปรุงขั้นตอนการทำงาน การนำเทคโนโลยีมาช่วยในการปฏิบัติงานให้มากขึ้น การหมุนเวียนกันทำงาน หรือการระดมทรัพยากรด้วยวิธีการอื่นใดที่เหมาะสม
- ๓) ทุกส่วนราชการควรให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรอย่างทั่วถึง เพื่อพัฒนาทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ อันเป็นการส่งเสริมความก้าวหน้าและสร้างขวัญกำลังใจแก่บุคลากร
- ๔) ควรมีการสำรวจข้อมูลที่สะท้อนคุณภาพชีวิตในการทำงาน ความพึงพอใจ ความผาสุก ความต้องการในการพัฒนาอยู่เสมอเพื่อการดูแลส่งเสริมบุคลากรให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีและสามารถอยู่ปฏิบัติงานในเทศบาลตำบลท่าแร่ได้นาน อย่างมีสุขภาพกายและจิตที่ดีพร้อมสำหรับการปฏิบัติงาน