

การดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๔
เทศบาลตำบลนาหัวบ่อ อำเภอยะผา จังหวัดสงขลา

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน/ตัวชี้วัด
๑. นโยบายด้านการวิเคราะห์อัตรากำลัง	๑. จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจของหน่วยงาน	๑. ใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลตำบลนาหัวบ่อ เพื่อจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานเทศบาลในแต่ละส่วนราชการ และนำไปสู่การกำหนดจำนวนประเภท และระดับตำแหน่ง เสนอคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลตำบลนาหัวบ่อ ๒. มีการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ – ๒๕๖๖) ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อกำหนดตำแหน่งใหม่เพิ่ม รองรับภารกิจของหน่วยงาน และการพิจารณาปรับปรุงภาระงานให้สอดคล้องกับส่วนราชการในปัจจุบัน
๒. นโยบายด้านการสรรหาและคัดเลือก	๑. จัดทำและดำเนินการสรรหาข้าราชการ และพนักงานจ้าง ทันต่อการเปลี่ยนแปลง หรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออก หรือโอนย้ายพนักงานส่วนท้องถิ่น มาดำรงตำแหน่งที่ว่างหรือประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเปลี่ยนสายงานที่สูงขึ้น	๑. มีแนวทางการปฏิบัติการสรรหาตามวิธี และหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสงขลา ๒. สรรหาพนักงานเทศบาลตามกรอบระยะเวลาในการสรรหา บรรจุ และแต่งตั้ง ตามระเบียบ/ประกาศ/มติ ก.ท.จ. อย่างชัดเจน ๓. มีแผนและสามารถสรรหา บรรจุ และแต่งตั้ง ได้ตามกรอบอัตรากำลัง ๔. มีแผนและสามารถสรรหาพนักงานจ้างได้ตามกรอบอัตรากำลัง
๓. นโยบายด้านการบริหารผลการปฏิบัติงาน	๓. แต่งตั้งคณะกรรมการในการประเมินผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๓ – ๓๑ มี.ค.๖๔)	๑. ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานสำหรับเลื่อนขั้นเงินเดือนของข้าราชการ/เลื่อนค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง ตามคำสั่งเทศบาลตำบลนาหัวบ่อ ที่ ๑๓๑/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๔ ๒. ผลการประเมินที่ได้สามารถจำแนกความแตกต่างและจัดลำดับผลการปฏิบัติงานของพนักงานได้อย่างชัดเจนและมีประสิทธิภาพ เพื่อใช้ประกอบการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพงานของข้าราชการในแต่ละตำแหน่งและเป็นการส่งเสริมหรือเป็นแรงจูงใจพนักงานเทศบาลให้ปฏิบัติอย่างเต็มความสามารถและแข่งขันกันด้วยผลงาน

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน/ตัวชี้วัด
๔. นโยบายด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ	๑. พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรเพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน	๑. มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในระบบงานหรือระบบการให้บริการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ๒. มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดเก็บข้อมูลเกี่ยวกับบุคลากรขององค์กร ๓. มีการปรับปรุงฐานข้อมูลเกี่ยวกับบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) ครบถ้วน สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบัน
๕. นโยบายสวัสดิการและผลตอบแทน	๑. จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี มีสวัสดิการด้านการรักษาพยาบาล และประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี (โบนัส)	๑. ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขถึง ๒๕๔๙ ๒. ปฏิบัติตามประกาศ ก.กลาง เรื่อง กำหนดเงื่อนไขและวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาล
๖. นโยบายเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารทรัพยากรบุคคลและสามารถตรวจสอบได้	๑. กิจกรรมการประชุมเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลนาหัวบ่อ	๑. ดำเนินการจัดกิจกรรมการประชุมเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใสของเทศบาลตำบลนาหัวบ่อ เพื่อให้ข้าราชการ พนักงานจ้าง และจ้างเหมาบริการมีคุณธรรม จริยธรรม และตระหนักรู้ถึงผลประโยชน์ส่วนตัว และผลประโยชน์ส่วนรวม และสามารถนำมาประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๗. นโยบายสร้างความสัมพันธ์และผูกพันภายในองค์กร	๑. จัดกิจกรรม Big Cleaning Day	๑. จัดกิจกรรม Big Cleaning Day ทุกวันศุกร์ของสัปดาห์เพื่อสร้างความสัมพันธ์ภายในองค์กร